

Ejerforeningen Vinkelager 19-29

Da det ikke var muligt at gennemføre en ordinær generalforsamling med fysisk fremmøde i 2020, blev regnskab 2019 og budget 2020 i stedet sent til godkendelse via en stemmeseddel.

Afstemning om regnskab 2019 og budget 2020 resultat:

Både regnskab og budget blev vedtaget med en procentandel efter fordelingstal på: **79,445 %**

Følgende lejligheder stemte:

2, 4, 8, 26, 28, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 46, 48, 1, 3, 5, 7, 25, 33, 37, 39, 41, 43, 45, 47, 10, 12, 14, 20, 22, 24, 9, 11, 13, 17, 19, 21, 23, 52, 54, 58, 49, 51, 55, 56, og 57.

Der var ingen lejligheder der afviste regnskabet eller budget.

Bestyrelsens beretning for 2019

Opgangstæpper:

På den ordinære generalforsamling 28. marts 2019, blev budgettet godkendt med den betingelse, at det blev undersøgt om der kunne findes en anden farve på de nye tæpper til opgangene, end den grå farve der var anbefalet af bestyrelsen. Endvidere om det var muligt at undlade tæpper på trapperne fra 3. til 4. sal.

Det lykkedes at finde en blå og en grøn farve i samme tæppekvalitet, og der blev gennemført en afstemning mellem disse og den grå farve, samt om man ønskede tæpper helt til 4. sal.

Resultatet af afstemningen blev at flertallet valgte den blå farve, samt at opgang 23 og 29 ikke ønskede tæpper mellem 3. og 4. sal.

I opgang 23, 25, og 27 blev tæpperne udskiftet før jul, og de resterende 3 opgange udføres fra januar 2020.

Kalkbehandlingsanlæg:

Kalkbehandlingsanlægget blev installeret i juni og vi vil senere følge op med spørgsmål til beboerne, om virkningen på kalkaflejringer i badeværelser, vaskemaskiner, og kaffemaskiner m.m.

Have:

Lejehuset blev leveret i juni og desuden blev en babygynges tilkøbt. Det meste af legehuset blev med hjælp fra frivillige monteret i løbet af sommeren. Tak for indsatsen til de involverede.

Gyngestativet i stål bibeholdes og der skal skiftes 2 dæk. Desuden er indkøbt en brugt vippe.

Der blev indkaldt til arbejdsweekend i september, og følgende opgaver blev udført:

Reparation af plantekasse ud for opgang 27 med vedligeholdelsesfrit komposittræ(plastic), for at undersøge hvordan det så ud, og om det evt. kunne benyttes til de øvrige plantekasser.

Udskiftning og maling af plader til lamperne langs brandvejen, flytning og rensning af fliser under havebordene. Rengøring af indgangsdøre og placering af den indkøbte vippe, samt etablering af stopsystem på lågen til papcontainerrum. Tak for indsatsen til de fremmødte.

Haveudvalg består af Morten Rostgaard, og Gerda Hansen der passer plantekasser og rosenbed, og sammen med Helle Jürs leverer forslag til ændringer af beplantningen i haven.

Montering af skaktventilator:

Den indkøbte ventilator til skakten i opgang 29 blev monteret med en lejet lift, og samtidigt blev en ekstra lyskæde monteret på grantræet.

Godtgørelse til bestyrelse:

Bestyrelsesmedlemmerne skiftes til at afholde bestyrelsesmøder, og vi har i mange år afregnet med 800 kr. til dækning af kaffe og kage m.m.

Vores interne revisor Tine har påpeget at dette ikke er helt efter reglerne, og foreslår at bestyrelsen i stedet går over til at modtage en skattefri godtgørelse i henhold til regler for frivilligt arbejde. Der kan i 2019 gives skattefri godtgørelse på op til 2.400 kr. til dækning af telefon- og internetudgifter, samt en skattefri godtgørelse på maks. 1.450 kr. til dækning af kontorartikler, porto, møder mv.

Det er derfor besluttet at hvert bestyrelsesmedlem modtager en godtgørelse på 1.400 kr. og formanden 2.800 kr. om året. Beløbene udbetales i december måned, og bogføres under administration.

Sommerfest

Der deltog 27 voksne til sommerfesten lørdag den 24.8.2019, hvilket er en forbedring i forhold til kun 17 sidste år. Så foreningens 50 års jubilæum blev fejret med fint fremmøde.

Vedtægter:

Vores vedtægter er sidst blevet opdateret i 1999, så der var derfor enighed om at det er på tide at få det gjort igen. John Holm Andreasen har forhørt sig, og fundet en advokat der kan rådgive os og være behjælpelig med at revidere vedtægterne. John har sammen med Jørgen Svendsen været på besøg hos Advokaten i december, hvor tilføjelser og rammerne for vedtægtsopdateringen blev drøftet. Advokaten vil nu gennemgå vedtægterne, og sende et oplæg, som kan gennemgås med den øvrige bestyrelse.

Konstituering af bestyrelse og fordeling af opgaver:

Efter Susanne Toft er rejst, er Jane Madsen indtrådt i bestyrelsen. Susannes opgaver er blevet delt mellem Morten Rostgaard og Jane Madsen.

Morten er formand for haveudvalg, og varetager kontakt med vores havemand Michael om haven. Morten udlåner fortsat borde og stole.

Jane varetager kontakt til Michael omkring rengøring og storskraldsrum, og overtager Susannes opgave som Facebook administrator.

Ejerforeningen.vinkelager@gmail.com